Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым
«Керченский морской технический колледж»

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
Протокол № 7 от 27.12 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГБПОУ РК «КМТК»
_____ О.А. Самойлович
№ 124 от 28.12 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ
ГБПОУ РК «КМТК»

регистрационный № 176
экземпляр № _____
Версия № 3

г. Керчь
2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ЗАДАЧИ СПОРТИВНОГО КЛУБА	3
3. ФУНКЦИИ СПОРТИВНОГО КЛУБА	4
4. ФОРМА РАБОТЫ СПОРТИВНОГО КЛУБА	4
5. СТРУКТУРА СПОРТИВНОГО КЛУБА	5
6. ДОКУМЕНТАЦИЯ СПОРТИВНОГО КЛУБА, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ	5
7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СПОРТИВНОГО КЛУБА	5
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛА	6
ЛИСТ РАССЫЛКИ	6
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ И РЕВИЗИЙ ДОКУМЕНТА	8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческий спортивный клуб (далее ССК, спортивный клуб) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Керченский морской технический колледж» (далее Учреждение) осуществляет свою деятельность с целью привлечения обучающихся Учреждения к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развития в Учреждении традиционных и наиболее популярных видов спорта, пропаганды здорового образа жизни.

1.2. Деятельность Клуба курирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе совместно с преподавателями физического воспитания.

1.3. В своей деятельности Клуб руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Закон Республики Крым от 30.03.2016 № 233-ЗРК/2016 «О физической культуре и спорте в Республике Крым» (с изменениями и дополнениями), Приказом Минобрнауки России от 23.03.2020 № 462 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности студенческих спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами», а также настоящим Положением, Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Керченский морской технический колледж» (в новой редакции).

1.4. Структура и штат Клуба утверждаются Директором Учреждения.

1.5. Для реализации целей, задач и функций деятельности Клуб взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

2. ЗАДАЧИ СПОРТИВНОГО КЛУБА

2.1. Задачами деятельности спортивного клуба являются:

2.1.1. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;

2.1.2. Организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися Учреждения, в том числе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья или обучающимися, имеющими нарушения здоровья;

2.1.3. Участие обучающихся Учреждения в различных уровнях проведения спортивных соревнованиях среди образовательных организаций;

2.1.4. Формирование здорового образа жизни, гражданского и патриотического воспитания обучающихся Учреждения, членам спортивных сборных команд иных образовательных организаций в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов.

2.2. В целях реализации основных задач деятельности спортивный клуб осуществляет:

2.2.1. Создание условий для вовлечения обучающихся Учреждения в занятия физической культурой и спортом;

2.2.2. Поощрение обучающихся Учреждения, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивных мероприятиях;

2.2.3. Информирование обучающихся Учреждения о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в образовательных организациях и общественных объединениях спортивной направленности;

2.2.4. Взаимодействие с другими структурными подразделениями образовательной организации с общественными объединениями спортивной направленности;

2.2.5. Разработку проектов программ развития студенческого спорта в Учреждения;

2.2.6. Эффективное использование объектов спорта Учреждения;

2.2.7. Организацию и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в Учреждения;

2.2.8. Формирование спортивных сборных команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в студенческих спортивных соревнованиях и иных спортивных мероприятиях различного уровня;

2.2.9. Взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и некоммерческими организациями по вопросам развития студенческого спорта, участия в официальных студенческих спортивных соревнованиях;

2.2.10. Взаимодействие с заинтересованными партнерами и спонсорами, в том числе в целях увеличения финансирования деятельности спортивного клуба;

2.2.11. Взаимодействие со спортивными федерациями, получившими государственную аккредитацию и целями которых является развитие одного или нескольких видов спорта в области развития студенческого спорта;

2.2.12. Взаимодействие с добровольческими (волонтерскими) организациями и редакциями средств массовой информации;

2.2.13. Привлечение к спортивно-массовой работе в Клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей, обучающихся Учреждения;

2.2.14. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни;

2.1.15. Участие в мероприятиях, организуемых АССК «России», таких как Всероссийский фестиваль студенческого спорта, чемпионат АССК России, проект «От студенческого зачета АССК к знаку отличия ГТО», всероссийский клубный турнир «Восток vs Запад», образовательный проект «АССК.рго», всероссийский форум студенческих спортивных клубов, конкурс «Лучший студенческий спортивный клуб», битва болельщиков АСК России, а также иных спортивных мероприятиях.

3. ФУНКЦИИ СПОРТИВНОГО КЛУБА

3.1. Клуб в своей деятельности выполняет следующие функции:

3.1.1. Организует постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп;

3.1.2. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия;

3.1.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня;

3.1.4. Организует участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым;

3.1.5. Пропагандирует в Учреждении основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни;

3.1.6. Создает условия для подготовки членов спортивного клуба к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО;

3.1.7. Поощряет обучающихся Учреждения, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;

3.1.8. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов Клуба, а также приглашенных спортсменов («Мастер-класс со звездой»);

3.1.9. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу Клуба (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт спортивного инвентаря).

4. ФОРМА РАБОТЫ СПОРТИВНОГО КЛУБА

4.1. Основной формой работы спортивного клуба являются спортивные занятия в секциях, группах и командах, комплектующихся с учетом пола, возраста, уровня физической и спортивной подготовки, а также состояния здоровья обучающихся Учреждения.

4.2. Непосредственное проведение занятий в спортивном клубе осуществляется педагогическими работниками Учреждения, тренерами и другими специалистами в области физической культуры и спорта.

4.3. Занятия в ССК осуществляются на условиях, определенных локальными нормативными актами Учреждения.

К занятиям в ССК допускаются:

- несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление о допуске к занятиям в спортивном клубе от их родителей (законных представителей), а также имеющие документы, подтверждающие прохождение медицинского осмотра в соответствии с Порядком организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) комплекса «Готов к труду и обороне», утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 1 марта 2016 г. № 134н, с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 19 марта 2019 г. № 130н (далее - Порядок организации медицинской помощи);

- совершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя ССК письменное заявление о допуске к занятиям в спортивном клубе, а также имеющие документы, подтверждающие прохождение медицинского осмотра в соответствии с Порядком организации медицинской помощи.

4.4. В спортивном клубе в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся в соответствии с Порядком организации медицинской помощи проводится контроль за состоянием их здоровья, включая врачебно-педагогические наблюдения, осуществляется контроль за медицинским обеспечением тренировочных занятий и санитарным состоянием.

4.5. С целью развития деятельности спортивного клуба в Учреждении должны быть созданы необходимые условия для его функционирования.

5. СТРУКТУРА СПОРТИВНОГО КЛУБА

5.1. Управление спортивным клубом осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором Учреждения.

5.2. Руководитель спортивного клуба осуществляет взаимодействие с администрацией Учреждения, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями, а также Клубами других образовательных организаций.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ СПОРТИВНОГО КЛУБА

6.1. В своей деятельности ССК руководствуется своим Положением, планом работы, календарным планом спортивных и иных мероприятий.

6.2. Спортивный клуб должен иметь:

6.2.1. Календарный план на учебный год, расписание занятий.

6.2.2. Журналы групп занимающихся.

6.2.3. Отчет о деятельности спортивного клуба.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СПОРТИВНОГО КЛУБА

7.1. Реорганизация и прекращение деятельности ССК производится решением директора Учреждения, оформленным приказом.

РАЗРАБОТАЛ
Руководитель физического воспитания
_____ А. И. Белоусов
«13» 12 2024г.

СОГЛАСОВАНО
Юрисконсульт ГБПОУ РК «КМТК»
«16» _____ 2024г. Шевченко О.А.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
_____ Е.А. Чистякова
«13» 12 2024г.

СОГЛАСОВАНО
Представитель руководства
по качеству _____ В.С. Кальченко
«16» 12 2024г.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ И РЕВИЗИЙ ДОКУМЕНТА

№ экземпляра	Дата внесения изменении, дополнений и проведения ревизий	Номер листа/раздела	Краткое содержание изменения	Документ на основании, которого внесены изменения	Подпись ПРК